BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL	PROCESO	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO	CÓDIGO	4232000-FT-808
	PROCEDIMIENTO	GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS Y GABINETE	VERSIÓN	04
	FORMATO	ACTA DE POSESIÓN	PÁGINA	1 de 1

ACTA DE POSESIÓN No. 043

En Bogotá, D.C., a los treinta y un (31) días del mes de enero del año dos mil veinticinco (2025), compareció el servidor **LUIS ANTONIO TRISTANCHO ROBLES**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4.179.125, con el fin de tomar posesión del cargo de **JEFE DE OFICINA, CÓDIGO 006, GRADO 05, DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.,** para el cual fue nombrado mediante Decreto Nro. 019 de fecha 21 de enero de 2025 con carácter de Encargo.

Fecha de efectividad: 1º de febrero de 2025

El compareciente prestó el juramento ordenado por el artículo 122 de la Constitución Política y manifestó, no estar incurso en causal alguna de inhabilidad, de incompatibilidad o prohibición establecida en la Ley 1952 de 2019 y demás disposiciones vigentes para el desempeño de empleos públicos.

En cumplimiento de lo dispuesto en el inciso final del artículo 2.2.5.1.8 del Decreto 1083 de 2015, el compareciente declaró, bajo la gravedad del juramento, no tener conocimiento de procesos pendientes de carácter alimentario o que cumplirá con sus obligaciones de familia.

En constancia de lo expuesto, se firma por:

EL SUBSECRETARIO CORPORATIVO

EL POSESIONADO

Proyectó:	Andrea del Pilar Camargo Vargas
Revisó:	Sergio Felipe Galeano Gómez Mónica Liliana Herrera Medina